

## Zarządzenie nr 3/2022/2023

### Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Chalinie z dnia 22.12.2022r. w sprawie: ustalenia zasad korzystania ze stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej im. Polskich Noblistów w Chalinie.

Na podstawie art. 106 ust. 3 ustawy z 14 grudnia 2016 r. - Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2021r. poz. 1082 z późn. zm.) w porozumieniu z Burmistrzem Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą – w celu zapewnienia realizacji zadań opiekuńczych szkoły, w tym wspierania prawidłowego rozwoju uczniów, zarządzam co następuje:

#### Rozdział 1 Przepisy ogólne

##### §1

Niniejsze zarządzenie reguluje zasady korzystania ze stołówki szkolnej w Szkole Podstawowej im. Polskich Noblistów w Chalinie, w tym wysokości opłat za posiłek przez ucznia, dziecko i pracownika Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Chalinie.

##### §2

Ilekcroć w przepisach zarządzenia jest mowa o

1. ustawie – należy rozumieć ustawę z dnia 14 grudnia 2016 r. - Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 z późn. zm.);
2. zespole – należy przez to rozumieć Szkołę Podstawową im. Polskich Noblistów w Chalinie i Przedszkole w Chalinie, której organem prowadzącym, w rozumieniu ustawy, jest Gmina Dobrzyń nad Wisłą;
3. stołówce – należy przez to rozumieć zorganizowanie w szkole miejsca zbiorowego korzystania z posiłków, w którym pracownicy stołówki przygotowują i wydają posiłki;
4. dziecku – należy przez to rozumieć dziecko pobierające edukację przedszkolną w Przedszkolu w Chalinie;
5. uczniu – należy przez to rozumieć ucznia pobierającego naukę w Szkole Podstawowej im. Polskich Noblistów w Chalinie;
6. rodzicu – należy przez to rozumieć opiekunów prawnych dzieci i uczniów;
7. pracownikowi szkoły – należy przez to rozumieć pracowników Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Chalinie;
8. opłacie – należy przez to rozumieć należność pieniężną pobieraną przez szkołę za posiłki wydawane dzieciom, uczniom i pracownikom Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Chalinie;
9. cenie – należy przez to rozumieć jednostkową należność pieniężną pobieraną przez szkołę z tytułu sprzedaży posiłku na rzecz dziecka, ucznia i pracownika;
10. należnościach za wydawane posiłki – należy przez to rozumieć opłatę z pkt. 7 lub cenę z pkt. 8.

##### §3

Koszt funkcjonowania stołówki w szkole w Chalinie będącej jednostką budżetową Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą pokrywane są w granicach kwot wydatków zaplanowanych w budżecie Miasta i Gminy Dobrzyń nad Wisłą i zgodnie z nim rocznego planu finansowego szkoły. Należności za posiłek odprowadzane są przez szkołę w całości na wydzielony rachunek bankowy „Rachunek dochodów jednostek budżetowych” funkcjonujący zgodnie z uchwałą: Uchwała Nr XLII/234/2014 Rady Miejskiej Dobrzyń nad Wisłą z dnia 4 listopada 2014r. oraz

Uchwały zmieniające Uchwałę Nr XVII/64/2015 Rady Miejskiej Dobrzyń nad Wisłą z 24. sierpnia 2015r., Uchwałę Nr XLI/205/2017 z 30 sierpnia 2017r.

## **Rozdział 2** **Zasady korzystania z posilku**

### **§4**

Do korzystania z posiłków wydawanych w stołówce uprawnieni są, według następującej kolejności:

1. dzieci;
2. uczniowie;
3. pracownicy szkoły.

### **§5**

Podstawą korzystania z posilku w stołówce jest lista dzieci i uczniów posiadających prawo do posiłków refundowanych (obiad) oraz lista dzieci i uczniów, którzy wnieśli opłatę za dany miesiąc. Podstawą korzystania z posilku w stołówce jest lista pracowników szkoły, którzy wnieśli opłatę za dany miesiąc.

## **Rozdział 3** **Wysokość należności za wydawane posiłki**

### **§6**

Od 02 stycznia 2023r. wysokość dziennej ceny za posiłek wydawany dzieciom przyjmuje się odpowiednio:

1. obiad – 6,00 zł w tym: zupa – 1,80 zł, II danie – 4,20 zł.
2. śniadanie i podwieczorek – 3,00 zł

Wysokość dziennej ceny za posiłek wydawany uczniom przyjmuje się odpowiednio:

1. obiad cały – 6,00 zł,
2. zupa – 1,80 zł,
3. II danie – 4,20 zł.

Wysokość dziennej ceny za posiłek wydawany pracownikowi szkoły przyjmuje się odpowiednio:

1. obiad – 11,00 zł,
2. zupa – 3,30 zł,
3. II danie – 7,70 zł.

### **§7**

Cena posiłku wydawanego pracownikowi szkoły obejmuje pełny koszt posiłku w stołówce szkolnej w tym:

1. Koszt surowców przeznaczonych na posiłek przygotowany przez stołówkę, w celu jego wydania pracownikowi,
2. Proporcjonalnie do ilości posiłków wydanych w miesiącu koszty wynagrodzeń pracowników stołówki wraz z pochodnymi oraz koszty utrzymania stołówki.

## **Rozdział 4** **Pobieranie należności za wydawane posiłki**

### **§8**

Ustaloną opłatę należności za wydawane posiłki, ponosi się poprzez zakup posiłków w terminie od 1 dnia do dnia 10 miesiąca, w którym następuje korzystania z posiłków w stołówce szkolnej.

### §9

1. Uczeń, w tym rodzice ucznia i rodzice dzieci lub pracownik szkoły mogą zrezygnować z posiłków z końcem danego miesiąca.
2. Rezygnacja z posiłków musi być zgłoszona nie później niż w ostatnim dniu tygodnia roboczego poprzedzającym miesiąc, od którego następuje rezygnacja.

### §10

Działając na podstawie art. 106 ust. 6 – Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2021r. poz. 1082 z późn. zm.) dyrektor zespołu może udzielić zwolnień od opłat za posiłek w stołówce szkolnej zgodnie z art. 7 ust. 1 – 13 Ustawa o Pomocy Społecznej z dnia 15 kwietnia 2021r. (Dz.U.2021.poz. 2268 z późn. zm.).

### §11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od dnia 02.01.2023r.

Akceptuję:

**BURMISTRZ**  
Miasta i Gminy

*Piotr Wisniewski*

**DYREKTOR**  
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego  
w Chałynie

*mgr Marzena Marzawska-Brzeska*