*załącznik nr 3*

…………………………………... ……………………………… *(imię i nazwisko rodzica) (miejscowość, data)*

……………………………………

……………………………………

(adres zamieszkania)

*Pani*

*Marzena Marczewska-Brzeska*

*Dyrektor*

*Szkoły Podstawowej*

 *im. Polskich Noblistów*

*w Chalinie*

**Wniosek o przyjęcie do I klasy Szkoły Podstawowej im. Polskich Noblistów w Chalinie**

**na rok szkolny 2022/2023**

**I. Dane kandydata i rodziców: [[1]](#footnote-1)**

**1. Dane dziecka:**

1. Imiona i nazwisko: ……………………………………….………………………………...........
2. Data i miejsce urodzenia:…………………..……………………………………………............
3. Numer PESEL: ………………………………………….……………………………….............
4. Adres miejsca zamieszkania: …………………………………………………………….............

................................................................................................................................................................

1. Adres miejsca zameldowania:..........................................................................................................
2. Obwód szkolny, do którego dziecko przynależy ze względu na zameldowanie.

……………………………………………………………………………………………………………

 Szkoła Nr Gmina

**2. Dane rodziców dziecka**

1. Imiona i nazwiska:

Matka:…………………………………………………………………………………………………. Ojciec:.....................................................................................................................................................

1. Adres miejsca zamieszkania: ………. ………………………………………………………........

................................................................................................................................................................

1. Numery telefonów:

Matka………………………………….…………………………………..............................……......

Ojciec:………………………………………………………………………………………………....

1. Adres poczty elektronicznej[[2]](#footnote-2)………………………………………………………………….......

**II. Informacja o złożeniu wniosku o przyjęcie kandydata do publicznych jednostek[[3]](#footnote-3).**

Jeżeli wnioskodawca skorzystał z prawa składania wniosku o przyjęcie kandydata do więcej niż jednej publicznej jednostki, zobowiązany jest wpisać nazwy i adresy szkół w kolejności od najbardziej do najmniej preferowanych[[4]](#footnote-4).

1. Pierwszy wybór

………………………………………………………………………………………………………

*(nazwa i adres szkoły)*

1. Drugi wybór

………………………………………………………………………………………………………

*(nazwa i adres szkoły)*

1. Trzeci wybór

………………………………………………………………………………………………………

*(nazwa i adres szkoły)*

**III. Informacja o spełnianiu kryteriów rekrutacyjnych na podstawie art. 131 ust. 4 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082)**

 (w przypadku spełniania danego kryterium proszę postawić znak „X”)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium rekrutacyjne** | **Wymagany dokument** | **Czy kryterium zostaje zgłoszone do oceny?** |
| 1. | Wielodzietność rodziny dziecka /3 i więcej dzieci/ | Oświadczenie o wielodzietności rodziny  |  |
| 2. | Niepełnosprawność dziecka | Orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego wydane ze względu na niepełnosprawność, orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności, lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów *Ustawy z dnia 27.08.97 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych* (t.j. Dz.U. z 2011 r. Nr 127 poz. 721 ze zm.) |  |
| 3. | Niepełnosprawność rodziców  | Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności, lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów *Ustawy z dnia 27.08. 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych* (t.j. Dz.U. z 2011 r. Nr 127 poz. 721 ze zm.) |  |
|  |  |
| 4. | Niepełnosprawność rodzeństwa  | Orzeczenie o niepełnosprawności lub o stopniu niepełnosprawności, lub orzeczenie równoważne w rozumieniu przepisów *Ustawy z dnia 27.08. 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych* (t.j. Dz.U. z 2011 r. Nr 127 poz. 721 ze zm.) |  |
| 5. | Samotne wychowywanie dziecka  | 1. Prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację, lub akt zgonu
2. Oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z jego rodzicem
 |  |
| 6. | Objęcie dziecka pieczą zastępczą | Dokument poświadczający objęcie dziecka pieczą zastępczą zgodnie z *Ustawą z dnia 9 czerwca 2011 r. o wspieraniu rodziny i systemie pieczy zastępczej* (t.j. Dz.U. z 2013 r. poz. 135 ze zm.) |  |

Do wniosku załączam dokumenty dotyczące spełniania kryteriów z punktu/punktów …… .

**IV. Oświadczenie**

Oświadczam, że kandydat realizował obowiązek rocznego przygotowania przedszkolnego

w ................................................................................................................................................................

……………………………………………………………………………………………………...........

(nazwa i adres jednostki)

**Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią powyższych pouczeń. Oświadczam, że podane informacje są zgodne ze stanem faktycznym[[5]](#footnote-5).**

……………..…………… ………………………………………………………...

*(data) (czytelny podpis wnioskodawcy-rodzica kandydata)*

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Na podstawie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L z 2016 r. Nr 119, s. 1 ze zm.) – dalej: „RODO” informuję, że:

Administratorem Pani/Pana danych jest jest Szkoła Podstawowa im. Polskich Noblistów w Chalinie, Chalin 36, 87-610 Dobrzyń nad Wisłą, adres e-mail: zsp@spchalin.pl, tel. (054) 253-19-45.

1. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym mogą się Państwo kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu e-mail: inspektor@cbi24.pl lub pisemnie pod adres Administratora.
2. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu prowadzenia postępowania rekrutacyjnego do **klasy I publicznej szkoły podstawowej dla kandydatów zamieszkałych poza obwodem szkoły.**
3. Podstawą dopuszczalności przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c) RODO. Przepisy szczególne zostały zawarte w ustawie z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082).
4. Przetwarzanie danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Osoby, których dane dotyczą są zobowiązane do ich podania. Nieprzekazanie danych skutkować będzie niemożnością przyjęcia dziecka zamieszkałego poza obwodem szkoły do klasy I publicznej szkoły podstawowej.
5. Dane osobowe będą ujawniane osobom działającym z upoważnienia administratora, mającym dostęp do danych osobowych i przetwarzającym je wyłącznie na polecenie administratora, chyba że wymaga tego prawo UE lub prawo państwa członkowskiego.

Odbiorcami będą również podmioty przetwarzające dane na zlecenie, tj. dostawca systemu informatycznego.

Ponadto listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych podaje się do publicznej wiadomości poprzez umieszczenie w widocznym miejscu w siedzibie administratora.

1. Okres przechowywania danych osobowych został określony w art. 160 ustawy Prawo oświatowe. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do publicznej szkoły podstawowej. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.
2. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych, przysługują Państwu następujące prawa:
3. prawo dostępu do swoich danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
4. sprostowania danych;
5. ograniczenia przetwarzania;
6. żądania usunięcia danych, o ile znajdzie zastosowanie jedna z przesłanek z art. 17 ust. 1 RODO.
7. Ma Pani/Pan prawo złożenia skargi na niezgodne z prawem przetwarzanie danych osobowych do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych (Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00 – 193 Warszawa).

1. Podstawa prawna: art. 151 ust. 1 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1082). [↑](#footnote-ref-1)
2. O ile rodzic/rodzice posiada/posiadają [↑](#footnote-ref-2)
3. Zgodnie z art. 156 ust. 1 w ustawy Prawo oświatowe, wniosek o przyjęcie do publicznego przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego oraz szkoły, **może być złożony do nie więcej niż trzech** wybranych publicznych przedszkoli, innych form wychowania przedszkolnego, albo publicznych szkół . [↑](#footnote-ref-3)
4. Zgodnie z art. 150 ust. 1 pkt. 5 ustawy Prawo oświatowe, wniosek zawiera wskazanie kolejnych wybranych publicznych przedszkoli, oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych lub innych form wychowania przedszkolnego albo publicznych szkół w porządku od najbardziej do najmniej preferowanych. To oznacza, że wnioskodawca jest zobowiązany taką informację podać. [↑](#footnote-ref-4)
5. Zgodnie z art. 233 § 1 ustawy z 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny (tekst jedn.: Dz.U. z 2018 r. poz. 1600 ze zm.) – kto, składając zeznanie mające służyć za dowód w postępowaniu sądowym lub w innym postępowaniu prowadzonym na podstawie ustawy, zezna nieprawdę lub zataja prawdę, podlega karze pozbawienia wolności od 6 miesięcy do 8 lat. [↑](#footnote-ref-5)